

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO N. 19/2022

RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

Oggetto: servizio a supporto degli uffici amministrativi della Fondazione Bruno Kessler per la gestione amministrativa dei progetti europei e ministeriali per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024

CIG: Z2035A79E9

Importo: 32.000,00 IVA e oneri esclusi

Fornitore: Studio Legale e Commerciale associato Cippitani, Di Gioacchino & Iozzolino

PREMESSO CHE

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 stabilisce che nelle procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 1, comma 2 della L. 120/2020 - così come modificato dall'art. 51 comma 1 della L. 108/2021 - per le procedure di affidamento avviate entro il 30 giugno 2023 ha elevato la soglia di affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro, stabilendo che in tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;
- l'art. 7 delle "Linee guida per l'acquisizione di fornitura, servizi e lavori e per il conferimento di incarichi esterni" approvate dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Bruno Kessler in data 16 settembre 2021 definisce le modalità di scelta del contraente per importi inferiori alla soglia dell'affidamento diretto, stabilendo le modalità di consultazione degli operatori economici;
- il medesimo art. 7 stabilisce che l'affidamento diretto senza previa consultazione di più operatori economici deve essere specificamente motivato (es: *modico valore dell'affidamento, urgenza, unicità o professionalità del fornitore, comparazione dei listini di*

mercato, di offerte precedenti su commesse identiche o analoghe, analisi di prezzi praticati ad altre amministrazioni) dal/dalla Richiedente nel modulo on-line della Richiesta di Acquisto;

- l'art. 5 delle Linee guida FBK stabilisce che per l'affidamento diretto di contratti di importo pari o superiore a 20.000 euro il/la Presidente su delega del Consiglio di Amministrazione, il/la Segretario/a Generale, i/le Direttori/trici di Centro ovvero i/le Responsabili dei Servizi redige, con il supporto del Servizio Appalti e Contratti, la determinazione di affidamento definendo l'oggetto del contratto, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti, pubblicata sull'apposita sezione del sito "Amministrazione Trasparente"

tutto ciò premesso

- **VISTA** la richiesta motivata del Servizio Amministrazione a mezzo RDA dd 18/03/2022
- **CONSIDERATO** che a seguito di pubblicazione di avviso di indagine di mercato per raccolta preventivi è stato individuato il miglior offerente, in termini sia qualitativi sia economici lo Studio Legale e Commerciale associato Cippitani, Di Gioacchino & Iozzolino con sede in Roma (p.iva 05217551000);
- **VERIFICATO** che sul sistema MEPA acquistinretepa.it gestito da Consip è presente il Bando "Servizi di supporto specialistico" sottocategoria merceologica di riferimento: Servizi supporto specialistico alla rendicontazione si è proceduto alla formalizzazione della relativa trattativa diretta;
- **ACCERTATO** il possesso in capo all'operatore economico dei requisiti di legge per l'affidamento degli appalti pubblici;
- **VISTI** e applicati la L. P. 2/2020, la L. P. 2/2016, la L. P. 23/1990 e il relativo regolamento di attuazione DPP 22 maggio 1991, n. 10-40/ Leg., la L.P 26/1993 e il relativo regolamento di attuazione DPP 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg., il D. Lgs. 50/2016, il Regolamento di Organizzazione FBK e le Linee guida per l'acquisizione di fornitura, servizi e lavori e per il conferimento di incarichi esterni approvate dal Consiglio di Amministrazione del 16 settembre 2021;

DETERMINA

1. di affidare il servizio in oggetto allo Studio Legale e Commerciale associato Cippitani, Di Gioacchino & Iozzolino per un importo complessivo pari a Euro 32.000 al netto degli oneri fiscali e previdenziali;
2. di stabilire che i costi relativi al servizio in oggetto saranno imputati sugli esercizi finanziari 2022-2023-2024 sul Centro di Costo SA001 – Amministrazione.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza, viene pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, sul sito Amministrazione Trasparente di Fondazione Bruno Kessler <https://trasparenza.fbk.eu>

Prot. n. 19/reg. det.
d.d. 25/03/2022

Trento, 25/03/2022

Il Responsabile del Servizio Amministrazione
Umberto Silvestri
(f.to digitalmente)